ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **CIERRE DE FORMACION BILINGUISMO – 2806424**		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 5 de abril del 2024	**HORA INICIO:** 6: 00 pm	**HORA FIN:** 9: 00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Virtual	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** SENA REGIONAL TOLIMA CENTRO DE INDUSTRIA Y DE LA CONSTRUCCIÓN	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión final plataforma y Evidencias.
2. Listado de asistencia.
3. Relación de los aprendices que aprueban y no aprueban la transversal de inglés.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar el cierre del proceso de formación de inglés realizada a los aprendices

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el 5 de abril de 2024, se realiza el cierre de la ficha de formación de bilingüismo del grupo técnico en GUADUA de la ficha 2806424.

Durante el tiempo de formación, se les entregaron talleres y actividades semanales a los aprendices, los cuales en su mayoría fueron desarrollados durante las sesiones. Todas las actividades extra-sesión fueron también cargadas en la PLATAFORMA TERRITORIUM.

Desde el inicio de la formación se señaló que para aprobar la transversal es necesario presentar todas las evidencias en el plazo establecido. Por tanto, después de la revisión y seguimiento de las evidencias se encuentra que los aprendices **APROBADOS** en el TERCER TRIMESTRE de su formación titulada:

YESSICA LORENA ROJAS CUBILLOS
ALEXANDER GARCIA RODRIGUEZ
JHON MORA
ALFONSO TAMAYO
LEIDI JOHANA GONZALES CRUZ
CRISTIAN MAURICIO MORA
CRISTIAN DEMETRIO ROJAS
JESUS DAVID RAMIREZ

A continuación, se relacionan los aprendices que, debido a un retiro voluntario, inasistencias injustificadas, o la no presentación u aprobación de las evidencias tienen su resultado de aprendizaje **POR EVALUAR:**

JORGE TORRES
NEYDY LOPEZ

Los resultados de aprendizaje (RAP) orientados durante el trimestre y que deben ser evaluados en la formación titulada son:

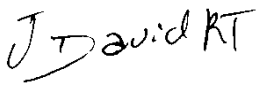
PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.
LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS

CONCLUSIONES

- Se les recuerda a los aprendices, la importancia de cumplir y aprobar la competencia de Bilingüismo para que al culminar la etapa lectiva puedan continuar con su etapa práctica sin contratiempos.
  Todo el proceso se hace con la presencia de los aprendices y evidenciando el estado de sus carpetas al momento de hacer el cierre.

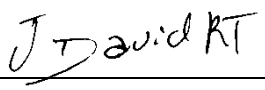
- Se culmina con éxito todo el proceso planteado para la transversal de bilingüismo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Formalizar acta ante el supervisor del contrato.	Abril 2024	Diana Rosero	
Enviar acta y soportes al instructor Tecnico.	Abril 2024	Diana Rosero	
Asistir y Cumplir con los Requerimientos de la formación de la Competencia de Ingles.	Abril 2024	Vocero del grupo	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA

Diana Zuleima Rosero	**Instructora Bilingüismo CIC**	
Jesus David Ramirez	**Vocero del Grupo**	


SENA